



## ПРОГРАМА

**онлайн-виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи  
освітньо-професійної програми (ОПП) «Дошкільна освіта»  
за спеціальністю 012 Дошкільна освіта  
за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у  
Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя  
(12.11.2024-14.11.2024)**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програмою, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м.Ніжин, вул. Графська, 2.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 12.11.2024 – вівторок</b>		
<b>8.45 – 9.00</b>	<b>Підготовка експертної групи до початку роботи</b>	<b>Учасники експертної групи:</b> <i>МАЦУК Людмила Олександрівна, КОВШАР Олена Вікторівна, СУХОМЛИНОВА Анастасія Сергіївна</i>
<b>9.00 – 9.30</b>	<b>Організаційна зустріч з гарантом</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Гарант ОПП – <i>АНИЩУК Антоніна Миколаївна</i>
9.30 – 9.40	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
<b>9.40 – 10.10</b>	<b>Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Представники адміністрації ЗВО Гарант ОПП
10.10 – 10.20	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
<b>10.20 – 11.00</b>	<b>Зустріч 2 із з авторами відомостей про самооцінювання</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Автори відомостей про самооцінювання; гарант ОПП
11.00–11.10	Підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
<b>11.10 – 11.50</b>	<b>Зустріч 3 із академічним персоналом</b>	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Представники ЗВО:</b> Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми
11.50 – 12.00	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
<b>12.00 – 12.40</b>	<b>Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти</b>	<b>Учасники експертної групи</b> <b>Представники ЗВО:</b> Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (денна і заочна форма навчання)

12.40-13.00	Підведення підсумків зустрічей 1-4	Учасники експертної групи
13.00-13.30	Обідня перерва	
13.30 – 13.40	Підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
<b>13.40 – 14.20</b>	<b>Зустріч 5 із представниками студентського самоврядування</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Представники студентського самоврядування ЗВО
14.20 – 14.30	Підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
<b>14.30 – 15.10</b>	<b>Зустріч 6 із стейкхолдерами</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
15.10-15.20	Підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
<b>15.20 – 15.50</b>	<b>Відкрита зустріч</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОПП та представників адміністрації ЗВО)
15.50 – 16.00	Підведення підсумків зустрічей 5-6	Учасники експертної групи
<b>16.00 – 16.30</b>	<b>Резервна зустріч (за потреби)</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.30- 17.30	Підведення підсумків 1 робочого дня	Учасники експертної групи
<b>День 2 – 13.11 2024 р. – середа</b>		
<b>8.45 – 9.00</b>	<b>Підготовка експертної групи до початку роботи</b>	<b>Учасники експертної групи:</b> <i>МАЦУК Людмила Олександрівна, КОВШАР Олена Вікторівна, СУХОМЛІНОВА Анастасія Сергіївна</i>
<b>9.00 – 10.00</b>	<b>Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОПП</b>	<b>Учасники експертної групи;</b> гарант ОПП
10.00 – 10.10	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи

<b>10.10-11.10</b>	<b>Зустріч 7 із допоміжними структурними підрозділами</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Представники допоміжних структурних підрозділів
11.10 – 11.30	Підведення підсумків 6-7 зустрічі та підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
<b>11.30 – 12.10</b>	<b>Зустріч 8 із випускниками ОП</b>	<b>Учасники експертної групи</b>
12.10 – 12.30	Підготовка до фінальної зустрічі	<b>Учасники експертної групи</b>
<b>12.30 – 13.00</b>	<b>Фінальна зустріч</b>	<b>Учасники експертної групи</b> Представники адміністрації ЗВО; Гарант ОПП
13.00-13.20	Підведення підсумків 8 та фінальної зустрічей	Учасники експертної групи
13.20-14.00	Обідня перерва	
<b>14.00-14.30</b>	<b>Резервна зустріч</b> (за потреби)	<b>Учасники експертної групи</b> Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.30-15.30	Підсумки роботи 2 дня	<b>Учасники експертної групи</b>
15.30-18.00	Робота з документами	<b>Учасники експертної групи</b>
<b>День 3 – 14.11.2024 – четвер</b>		
9.00-18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	<b>Учасники експертної групи:</b> <i>МАЦУК Людмила Олександрівна,</i> <i>КОВШАР Олена Вікторівна,</i> <i>СУХОМЛІНОВА Анастасія Сергіївна</i>