



НАЦІОНАЛЬНЕ  
АГЕНТСТВО  
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

**ПРОГРАМА  
візиту експертної групи  
під час проведення акредитаційної експертизи  
у віддаленому (дистанційному) режимі  
за спеціальністю «014 Середня освіта»  
освітньої програми «Середня освіта (Історія)» (ID у ЄДЕБО 64591)  
за другим рівнем вищої освіти (справа №2162/АС-24)  
у Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя  
у строк з 21 жовтня по 23 жовтня 2024 р. включно  
(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення  
якості вищої освіти від 07 жовтня 2024 р. № 953-Е)**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервні зустрічі. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференцій за допомогою програми ZOOM. Усі відео зустрічі, які є обов'язковими, записуються керівником експертної групи (або членом експертної групи за узгодженням) та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

### 3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (21.10.2024)</i>		
08:30–09:00	Організаційна зустріч експертів	Учасники експертної групи: <b>Квітковський Віктор Ігорович</b> <b>Роман Юрійович Михальчук</b> <b>Нонік Людмила Юріївна</b>
09:00–09:30	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Учасники експертної групи;  гарант ОП: <b>Потапенко Максим Васильович</b>
09:30–09:50	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
09:50–10:20	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи;  Ректор НДУ імені Миколи Гоголя – <b>Самойленко Олександр Григорович</b> ; Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Тарасенко Оксана Володимирівна</b> ; В.о. проректора з наукової роботи та інноваційної діяльності – <b>Мельничук Олександр Володимирович</b> ; Декан факультету філології, історії та політико-юридичних наук – <b>Мартиненко Володимир Васильович</b> ; Гарант ОП – <b>Потапенко Максим Васильович</b>
10:20–10:40	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи

10:40-11:20	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи;  Автори відомостей про самооцінювання: Гарант ОП – <b>Потапенко Максим Васильович</b> ; Завідувач центру акредитації та ліцензування освітньої діяльності, моніторингу якості освіти – <b>Желіба Олександр Володимирович</b>
11:20 – 11:40	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:40–12:30	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Учасники експертної групи;  Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП: <b>Потапенко Максим Васильович</b> – доцент кафедри історії України; <b>Бойко Олександр Дмитрович</b> – професор кафедри історії України; <b>Давиденко Юрій Миколайович</b> – доцент кафедри всесвітньої історії та міжнародних відносин; <b>Желіба Олександр Володимирович</b> – доцент кафедра всесвітньої історії та міжнародних відносин; <b>Таран Олена Миколаївна</b> – доцент кафедри германської філології та методики викладання іноземних мов; <b>Бугаєць Наталія Олександрівна</b> – кандидат педагогічних, доцент кафедри

		інформаційних технологій, фізико-математичних та економічних наук; <b>Горянська Анжела Михайлівна</b> – кандидат психологічних наук, доцент кафедри педагогіки, початкової освіти, психології та менеджменту; <b>Новгородська Юлія Григорівна</b> – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки, початкової освіти, психології та менеджменту.
12:30–12:40	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
12:40–13:40	Обідня перерва	
13:40- 14:00	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:00–14:50	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи;  Здобувачі вищої освіти 1 та 2 курсу в тому числі заочної форми навчання.
14:50-15:10	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:10-15:40	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи;  В.о. голови студентської ради університету. Голова студентського наукового товариства університету. Члени студентської ради факультету філології, історії та політико-юридичних наук.

15:40–15:50	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
15:50–16:30	<b>Зустріч 6</b> зі стейкхолдерами	<p>Учасники експертної групи;</p> <p>Представники роботодавців та баз практики:  Заступник директор Ніжинського ліцею Ніжинської міської ради Чернігівської області – <b>Крапив'янська Людмила Вікторівна</b>;  в.о. директора Ніжинського обласного педагогічного ліцею Чернігівської обласної ради – <b>Вантух Тетяна Миколаївна</b>;  в.о. директора Ніжинської загальноосвітньої школи I-III ступенів №7, кандидат педагогічних наук, доцент – <b>Баранков Олег Григорович</b>;  Заступник директора з навчально-виховної роботи Комунального закладу «Ніжинський фаховий коледж культури і мистецтві мені Марії Заньковецької» – <b>Мороз Інна Григорівна</b>;  Директор Талалаївського ліцею Талалаївської селищної ради Прилуцького району Чернігівської області – <b>Михно Світлана Володимирівна</b>;  Заступник директора з навчально-виховної роботи Бахмацького ліцею №1 Бахмацької міської ради – <b>Антоненко Тетяна Федорівна</b></p>

16:30–16:40	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
16:40–17:10	<b>Відкрита зустріч</b>	Учасники експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:10–17:15	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
17:15–17:45	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17:45–18:00	Підведення підсумків відкритої та резервної зустрічі	Учасники експертної групи
<b>День 2 – (22.10.2024)</b>		
08:30–09:00	Організаційна зустріч експертів	Учасники експертної групи;
09:00–09:50	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи; Гарант ОП – <b>Потапенко Максим Васильович</b> ; Декан факультету філології, історії та політико-юридичних наук – <b>Мартиненко Володимир Васильович</b> ; Директор бібліотеки та завідувач Музею рідкісної книги – <b>Морозов Олександр Сергійович</b> ; особи, що проводять технічний супровід
09:50–10:10	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи

10:10–10:50	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи;  Начальник відділу кадрів – <b>Мелашенко Оксана Миколаївна</b> Директор бібліотеки та завідувач Музею рідкісної книги – <b>Морозов Олександр Сергійович</b> ; Відповідальний за перевірку робіт на плагіат на факультеті філології, історії та політико-юридичних наук – <b>Кривобок Олександр Павлович</b> ; Керівник університетського психологічного центру – <b>Щотка Оксана Петрівна</b> ; Провідний фахівець з питань цивільного захисту штабу ЦЗ – <b>Кнорозок Леонід Михайлович</b> ; Провідний фахівець відділу охорони праці – <b>Коворотня Світлана Олександрівна</b>
10:50-11:20	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:20-12:00	<b>Зустріч 8</b> із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи;  Завідувач навчально-методичного відділу – <b>Король Володимир Степанович</b> ; Завідувач центру акредитації та ліцензування освітньої діяльності, моніторингу якості освіти – <b>Желіба Олександр Володимирович</b> ; Відповідальний за практику на факультеті філології, історії та політико-юридичних наук – <b>Кириленко Сергій Олексійович</b> ;



		Відповідальний секретар приймальної комісії – <b>Пісоцький Олександр Петрович</b> ; В.о. проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва – <b>Плотніков Євген Олександрович</b> ; Керівник центру професійного розвитку – <b>Тезікова Світлана Володимирівна</b>
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
12:30–13:00	<b>Зустріч 9</b> із випускниками ОП	Учасники експертної групи;  Випускники ОП
13:00–13:30	Підведення підсумків зустрічі 9	Учасники експертної групи
13:30–14:30	Обідня перерва	
14:30–15:00	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
15:00–15:30	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи;  Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16:00–16:30	<b>Фінальна зустріч</b>	Учасники експертної групи;  Ректор НДУ імені Миколи Гоголя – <b>Самойленко Олександр Григорович</b> ; Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Тарасенко Оксана Володимирівна</b> ; Декан факультету філології, історії та політико-юридичних наук – <b>Мартиненко Володимир Васильович</b> ;

		Гарант ОП – <b>Потапенко Максим Васильович</b>
<i>День 3 – (23.10.2024)</i>		
09:00–18:00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи