

ПРОГРАМА

візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «014 Середня освіта» освітніх програм «Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література» (ID у ЄДЕБО 61792) за першим рівнем вищої освіти (справа № 0737/АС-25) та «Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література» (ID у ЄДЕБО 61794) за другим рівнем вищої освіти (справа № 0736/АС-25) у Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у віддаленому (дистанційному) режимі.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 26.03.2025 (середа)		
08.30–9.00 (30 хвилин)	Підготовка до зустрічей	Учасники експертної групи
9.00–9.40 (40 хвилин)	Організаційна зустріч з гарантами ОП	Учасники експертної групи Гаранти ОП
9.40–10.00 (20 хвилин)	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10.00–10.40 (40 хвилин)	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Гаранти ОП Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи та інноваційної діяльності Декан факультету філології, історії та політико-юридичних наук В.о. завідувача кафедра германської філології та методики викладання іноземних мов
10.40–11.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
11.00–12.00 (60 хвилин)	Зустріч 2 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП
12.00–12.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
12.20–13.00 (40 хвилин)	Зустріч 3 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП серед яких представлені: - студенти, що брали участь у розробці та вдосконаленні освітньої програми - студенти, які мають результати навчання, зараховані в рамках неформальної освіти
13.00–13.15 (15 хвилин)	Підсумовування зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
13.15–14.00	Перерва	

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
14.00–14.40 (40 хвилин)	Зустріч 4 із допоміжними структурними підрозділами	<p>Учасники експертної групи</p> <p>Представники допоміжних структурних підрозділів:</p> <p>Начальник відділу кадрів</p> <p>Начальник інформаційно-обчислювального центру</p> <p>Завідувач навчальної лабораторії факультету філології, історії та політико-юридичних наук</p> <p>Керівник відділу міжнародних зв'язків</p> <p>Завідувач навчально-методичного відділу</p> <p>Завідувач центру акредитації та ліцензування освітньої діяльності, моніторингу якості освіти</p> <p>Керівник відділу практики</p> <p>Директор бібліотеки та завідувач Музею рідкісної книги</p> <p>Керівник університетського психологічного центру</p> <p>Відповідальний секретар приймальної комісії</p> <p>Головний бухгалтер</p>
14.40–15.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15.00–15.40 (40 хвилин)	Зустріч 5 із випускниками	<p>Учасники експертної групи</p> <p>Випускники ОПП</p>
15.40–16.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16.00–16.40 (40 хвилин)	Зустріч 6 зі стейкхолдерами	<p>Учасники експертної групи</p> <p>Представники стейкхолдерів та зацікавлені у випускниках за освітньою програмою, що акредитується:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роботодавці, які надавали рецензії на ОПП (за попередньою домовленістю); - представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОПП; - представники установ, де студенти проходять практику

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
16.40–16.50 (10 хвилин)	Підсумовування зустрічі 6	Учасники експертної групи
16.50–17.30 (40 хвилин)	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17.30–18.00 (30 хвилин)	Внутрішня зустріч експертів	Учасники експертної групи
День 2 – 27.03.2025 (четвер)		
08.30–09.00 (30 хвилин)	Підготовка до зустрічей	Учасники експертної груп
09.00–10.00 (60 хвилин)	Огляд навчальних приміщень, матеріально-технічної бази, які використовують під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Гаранти ОПП Провідний фахівець з питань цивільного захисту штабу ЦЗ Директор бібліотеки та завідувач Музею рідкісної книги Особи, що проводять технічний супровід
10.00–10.20 (20 хвилин)	Підсумовування Огляду МТБ і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10.20–11.00 (40 хвилин)	Зустріч 7 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
11.00–11.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11.20–12.00 (40 хвилин)	Зустріч 8 із представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Голова студентської ради університету Голова студентського наукового товариства університету Члени студентської ради факультету філології, історії та політико-юридичних наук
12.00–12.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
12.20–13.00 (40 хвилин)	Зустріч 9 з адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Декан факультету філології, історії та політико-юридичних наук Заступник декана факультету філології, історії та політико-юридичних наук Начальник відділу виховної роботи, соціокультурної діяльності та промоції Відповідальні фахівці за практику на факультеті В.о. завідувача кафедра германської філології та методики викладання іноземних мов
13.00–13.20 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 9	Учасники експертної групи
13.20–14.00	Перерва	
14.00–14.40 (40 хвилин)	Зустріч 10 Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі стейкхолдери ОП, хто був технічно не спроможний відвідати попередні зустрічі
14.40–15.00 (20 хвилин)	Підсумовування зустрічі 10	Учасники експертної групи
15.00–15.40 (40 хвилин)	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Додатково запрошені особи
15.40–16.20 (40 хвилин)	Підсумовування зустрічі, підготовка до фінального брифінгу	Учасники експертної групи
16.20–17.00 (40 хвилин)	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи Гаранти ОП Перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи та інноваційної діяльності Декан факультету філології, історії та політико-юридичних наук В.о. завідувача кафедра германської філології та методики викладання іноземних мов

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
17.00–17.30 (30 хвилин)	Внутрішня зустріч експертів	Учасники експертної групи.
День 3 – 28.03.2025 (п'ятниця)		
09.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи.